**附件1**

申报材料清单

**一、市场主体奖励（申报材料顺序）**

1. 封面（见附件２）
2. 《武汉市会展业发展专项资金申报表》（见附件３）
3. 承诺书（见附件4）
4. 企业信用情况相关资料（如信用中国官网截图）
5. 营业执照或者法人登记证书
6. 身份证明（法定代表人身份证复印件、联系人身份证复印件及委托证明）
7. 2024年度企业年度财务报表
8. 国际机构认证证书
9. 国际机构会员会费缴纳证明
10. 国际机构官网截图
11. 符合《市商务局关于印发武汉市会展业发展专项资金管理办法的通知》第八条规定的其他申报材料

**二、展览举办奖励（申报材料顺序）**

1. 封面（见附件2）
2. 《武汉市会展业发展专项资金申报表》（见附件3）
3. 承诺书（见附件4）
4. 授权委托书（见附件5）
5. 企业信用情况相关资料（如信用中国官网截图）
6. 营业执照或者法人登记证书
7. 身份证明（法定代表人身份证复印件、联系人身份证复印件及委托证明）
8. 2024年度企业财务报表（需第三方会计所盖章）
9. 会刊/宣传材料
10. 展会活动方案
11. 展览总结报告及相关宣传报道
12. 展览实际收入明细、支出明细
13. 实际展位平面图（展位示意图）
14. 展馆场地租赁相关文件（租赁合同、发票、结算单等）
15. 首次取得国际会展认证认定的文件（根据项目情况提供）
16. 符合《市商务局关于印发武汉市会展业发展专项资金管理办法的通知》第九条规定的其他申报材料

**三、会议举办奖励（申报材料顺序）**

1. 封面（见附件2）
2. 《武汉市会展业发展专项资金申报表》（见附件3）
3. 承诺书（见附件4）
4. 授权委托书（见附件5）
5. 企业信用情况相关资料（如信用中国官网截图）
6. 营业执照或者法人登记证书
7. 身份证明（法定代表人身份证复印件、联系人身份证复印件及委托证明）
8. 2024年度企业财务报表（需第三方会计所盖章）
9. 会刊/宣传材料
10. 会议活动方案
11. 会议总结报告及相关宣传报道
12. 会议实际收入明细、支出明细
13. 会议场所租赁合同
14. 租赁会场发票
15. 会议项目由国际权威机构，国家级、全国性学会、协会等以上专业社会组织、中央直属企业、世界500强企业、中国500强企业等机构或企业主办的，提供相关证明材料（根据项目情况提供）
16. 符合《市商务局关于印发武汉市会展业发展专项资金管理办法的通知》第十条规定的其他申报材料

**四、其他奖励**

符合《市商务局关于印发武汉市会展业发展专项资金管理办法的通知》第十二条规定的其他申报材料。